



A N U N Ț

COMPLEXUL MUZEAL NAȚIONAL „ MOLDOVA ” IAȘI Iași, cu sediul în Iași, str. Piata Ștefan cel Mare și Sfânt nr.1, organizează concurs de recrutare, în perioada 13.10 – 30.10.2025, pentru funcția unică contractuală vacantă de conducere de Șef secție grad II – Centrul de Cercetare și Conservare – Restaurare a Patrimoniului Cultural.

Durata contractului individual de muncă nedeterminată, durata timpului de muncă normală de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, program de lucru conform Regulamentului Intern.

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336 din 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice .

Concursul va avea loc la sediul instituției, Palatul Culturii – Iași , după cum urmează:

Dosarul de înscriere la concurs se va depune la sediul, pana la data de 13 octombrie 2025.

- 15.10.2025 selecția dosarelor de înscriere;
- 21.10.2025 proba scrisă, la sediu –Palatul Culturii.
- 27.10.2025 interviul, la sediu – Palatul Culturii.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr.1336 din 28.10.2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022.

Condițiile generale de ocupare a posturilor vacante contractuale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de

a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Condițiile specifice de ocupare a postului vacant, contractual de Șef secție grad II :

- Studii superioare cu diplomă de licență și master ;
- Atestat expert în domeniul conservării - restaurării;
- Participări la proiecte naționale/internaționale pe domeniul conservare- restaurare;
- Cunoaștere operare PC, Word, Excel, software de redactare/editare;
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (preferabil engleză) - nivel mediu/avansat;
- Vechime în specialitate de minim 6 ani și șase luni;

- Abilități, calități și aptitudini necesare: capacitatea de a organiza, capacitate de coordonare și control, abilități de comunicare, mediere și negociere, competența decizională și capacitate de delegare a sarcinilor, abilități de investigare fizico-chimică, capacitate de cercetare și analiză științifică, rigoare în documentare și redactare, capacitatea de comunicare eficientă, adaptare la lucrul în echipă, disciplină, spirit creativ, capacitate de gestionare eficientă a resurselor, cunoașterea legislației în vigoare, dorință de autoperfecționare, integritatea morală și etică profesională.
Cerințe specifice:
 - disponibilitate pentru lucru în program prelungit (în anumite condiții), cu timp liber corespunzător;
 - competență managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): capacitatea de a coordona și gestiona eficient resursele umane din subordine.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 311 din 08 iulie 2003 (republicată) a muzeelor și a colecțiilor publice.
2. Legea nr. 182 din 25 octombrie 2000 (republicată) privind protejarea patrimoniului cultural național mobil.
3. Hotărârea nr. 1546 din 18 decembrie 2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate.
4. Ordinul MCC nr. 2057/2007 pentru aprobarea Criteriilor de Acreditare a Muzeelor și a colecțiilor Publice.
5. Ordinul Ministrului Culturii și Cultelor nr. 2009/2001 pentru aprobarea Normelor de acreditare a experților, cu modificările și completările ulterioare.
6. Hotărârea nr. 216 din 20/02/2004 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea laboratoarelor și a atelierelor de conservare și restaurare.
7. Codul ICOM al eticii pentru muzee.
8. Legea 319/2006 actualizată cap.(IV-VII);
9. Legea 307/ 2006 republicată.
10. Regulamentul de Organizare și Funcționare al C.MM.N. „Moldova” Iași.

Calendarul de desfășurare a concursului

Etapa de concurs	Data desfășurării
Depunere dosare de înscriere	Pana la 13.10.2025, între orele 10.00 - 14.00
Selecție dosare de înscriere și afișarea rezultatelor	15.10.2025, orele 10.00-14,00
Depunere contestații selecție dosare	16.10.2025, între orele 10.00 – 13.00
Afișare rezultate contestații selecție dosare	17.10.2025 ora 12.00
Proba scrisă	21.10.2025, ora 10.00
Afișare rezultate proba scrisă și depunere contestații	22.10.2025, între orele 12.00 – 15.00
Afișare rezultate contestații proba scrisă	23.10.2025, ora 13.00
Interviu	27.10.2025, ora 10.00
Afișare rezultate interviu și depunere contestații	28.10.2025 între orele 10.00-13.00
Afișare rezultate contestații interviu	29.10.2025, între orele 10.00 – 13.00
Afișare rezultate finale concurs	30.10.2025

Afișarea rezultatelor la probele concursului se va face la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției: <https://palatulculturii.ro/>

Relații suplimentare se pot obține la numărul [REDACTED] 75979 int.136.

MANAGER,

ANDREI APREOTESEI



RESURSE UMANE-SALARIZARE,

MIRELA SPÎNU

