

A N U N Ț

COMPLEXUL MUZEAL NAȚIONAL „MOLDOVA” IAȘI Iași, cu sediul în Iași, str. Piața Ștefan cel Mare și Sfânt nr.1, organizează concurs de recrutare, în perioada 03.10 – 21.10.2025, pentru funcția contractuală vacantă de execuție de **economist specialist IA – Compartimentul Financiar-Contabil**. Durata contractului individual de muncă nedeterminată, durata timpului de muncă normală de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, program de lucru conform Regulamentului Intern.

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336 din 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice .

Concursul va avea loc la sediul instituției, Palatul Culturii – Iași , după cum urmează:

Dosarul de înscriere la concurs se va depune la sediul, pana la data de 03 octombrie 2025.

- 06.10.2025 selecția dosarelor de înscriere;
- 13.10.2025 proba scrisă, la sediu –Palatul Culturii.
- 16.10.2025 interviul, la sediu – Palatul Culturii.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr.1336 din 28.10.2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022.

Condițiile generale de ocupare a posturilor vacante contractuale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național

asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Condițiile specifice de ocupare a postului vacant, contractual de economist specialist grad IA:

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență în științe economice;
- b) vechime în specialitate minim 6 ani și 6 luni;
- c) cunoștințe operare PC: Word, Excell, operare programe informatice de contabilitate
- d) cunoașterea programului sistemului național de raportare FOREXEBUG ;
- e) experiență într-o instituție publică de cultură ;
- f) abilități, calități și aptitudini necesare: abilitate generală de învățare, meticulozitate, acuratețe, atenție la detalii, abilități bune de comunicare cu colegii și cu celelalte secții, orientarea către rezultat, rezistență la stres, capacități bune de organizare și de prioritizare a sarcinilor, utilizare computer, conștiinciozitate, rigurozitate, capacitatea de a efectua timp îndelungat a aceluiași tipuri de sarcini, lucrul în echipă, adaptabilitate, flexibilitate, implicare și spirit de inițiativă, dispus la colaborare, stabilitate psihică.

Bibliografia pentru concurs:

- a) Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Ordinul 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;
- f) Ordinul MFP nr.1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordinul MFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- h) Ordinul MEF nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Ordinul MFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile;
- j) Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- k) Ordinul Ministerului Culturii nr. 2035/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidenta, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultura și alte unități de profil;
- l) Legea nr.311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, Republicată.

Tematica:

1. Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar contabile;
2. Evidența bunurilor culturale, patrimoniul muzeal;
3. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice;
4. Contabilitatea stocurilor, mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
5. Contabilitatea decontărilor cu terții;
6. Contabilitatea cheltuielilor și contabilitatea veniturilor ;
7. Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
8. Monografiile contabile privind evidența marfurilor cu amănuntul și în regim de consignatie;
9. Raportări financiare informative.

Calendarul de desfășurare a concursului

Etapa de concurs	Data desfășurării
Depunere dosare de înscriere	Pana la 03.10.2025, între orele 10.00 - 12.00
Selecție dosare de înscriere și afișarea rezultatelor	06.10.2025, orele 10.00-14.00
Depunere contestații selecție dosare	07.10.2025, între orele 10.00 – 13.00
Afișare rezultate contestații selecție dosare	08.10.2025 ora 14.00
Proba scrisă	13.10.2025, ora 10.00
Afișare rezultate proba scrisă și depunere contestații	14.10.2025, între orele 12.00 – 15.00
Afișare rezultate contestații proba scrisă	15.10.2025, ora 14.00
Interviu	16.10.2025, ora 10.00
Afișare rezultate interviu și depunere contestații	17.10.2025 între orele 10.00-13.00
Afișare rezultate contestații interviu	20.10.2025, între orele 10.00 – 13.00
Afișare rezultate finale concurs	21.10.2025

Afișarea rezultatelor la probele concursului se va face la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției: <https://palatulculturii.ro/>

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon : 0232275979 int.136.

**MANAGER,
APREOTESEI ANDREI**



RESUSE UMANE-SALARIZARE,
SPÎNU MIRELA

