

## A N U N Ț

**COMPLEXUL MUZEAL NAȚIONAL „ MOLDOVA ” IAȘI** Iași, cu sediul în Iași, str. Piata Ștefan cel Mare și Sfânt nr.1, organizează concurs de recrutare, în perioada 10.12-31.12.2024, pentru următoarea funcție contractuală vacantă de execuție :

- **1 post gestionar custode treapta IA – Muzeului Științei și Tehnicii „Ștefan Procopiu”.**

Durata contractului individual de muncă nedeterminată, durata timpului de muncă normală de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, program de lucru conform Regulamentului Intern.

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336 din 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Concursul va avea loc la sediul instituției, Palatul Culturii – Iași , după cum urmează:

Dosarul de înscriere la concurs se va depune la sediul, pana la data de 10.12.2024.

- 18.12.2024 proba scrisă, la sediu –Palatul Culturii.
- 23.12.2024 interviul, la sediu – Palatul Culturii.

**Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:**

- a)formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr.1336 din 28.10.2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022.

**Condițiile generale de ocupare a posturilor vacante contractuale:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau

asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

**Condițiile specifice de ocupare a postului vacant contractual de gestionar custode :**

- a) studii medii absolvite ;
- b) vechime în specialitatea funcției : 6ani și 06 luni;
- c) cunoștințe operare calculator ;
- d) respectarea normelor de conduită specifice instituției muzeale;
- e) program de lucru specific de muzeu, în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, cu timp liber corespunzător;
- f) abilități , calități și aptitudini necesare : vigilență și atenție distributivă la supravegherea spațiului expozițional, disponibilitate față de solicitările publicului vizitator, capacitatea de lucru individual și în echipă, condiție fizică și psihică bună.

**Bibliografia pentru concurs:**

- Norme de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate ce fac parte din patrimoniul cultural, elaborate de Ministerul Culturii (H. G. nr. 1546/ 2003).
- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.
  - Ordin 2861/2009 pentru aprobarea „Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii”.
  - Legea nr. 311/ 2003 a muzeelor și colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
  - Lege nr. 182/ 2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, capitolele IV-VII.
  - Legea privind apărarea împotriva incendiilor nr. 307 /2006 cu modificările și completările ulterioare.

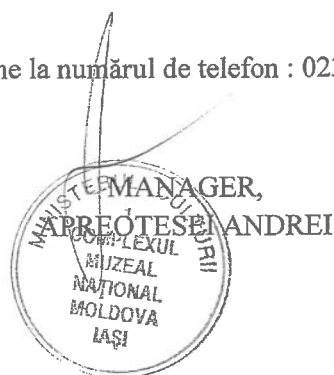
**Calendarul de desfășurare a concursului**

Etapă de concurs	Data desfășurării
Depunere dosare de înscriere	Pana la 10.12.2024, ora 14.00
Selecție dosare de înscriere si afisarea rezultatelor	11.12.2024
Depunere contestații selecție dosare	12.12.2024, între orele 10.00 – 13.00
Afișare rezultate contestații selecție dosare	13.12.2024
Proba scrisă și afișare rezultate proba scrisă	18.12.2024, ora 10.00
Afișare rezultate proba scrisă și depunere contestații	19.12.2024
Afișare rezultate contestații proba scrisă	20.12.2024
Interviu	23.12.2024, ora 10.00
Afișare rezultate interviu	24.12.2024
Depunere contestații interviu	27.12.2024, între orele 09.00 – 12.00
Afișare rezultate contestații interviu	30.12.2024
Afișare rezultate finale concurs	31.12.2024

Afișarea rezultatelor la probele concursului se va face la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției: <https://palatulculturii.ro/>

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon : 0232275979 int.136.

Publicat astăzi, 27.11.2024



RESURSE UMANE-SALARIZARE,  
EC. MIRELA SPÎNU