



COMPLEXUL
MUZEAL
NAȚIONAL
MOLDOVA
IAȘI

NR. 6908/22.09.2021

Aprobat,
Manager

Dr. Lăcrămioara Stratulat



INVITAȚIE DE PARTICIPARE
(Caiet de sarcini)

Complexul Muzeal National „Moldova” Iași, : Piata Stefan cel Mare si Sfânt, nr. 1, mun. Iași, jud. Iași, telefon: +40-232-218.383; fax: +40-332-408166; e-mail: contact@palatulculturii.ro în calitate de locator - autoritate contractantă vă invită să participați la licitația deschisă cu strigare:

I. Obiectul licitației: licitație deschisă cu strigare pentru închiriere spațiu (3 mp) în vederea amplasării unui automat de cafea, echipat cu cititor de bancnote și restieră și a unei vitrine de produse reci echipată cu cititor de bancnote și restieră.

II. Prețul de pornire:

- 320,00 lei (fără TVA)/mp holul central intrare;

III. Pas de licitație: 40,00 lei (fără TVA)

IV. Descrierea spațiilor care fac obiectul închirierii:

Spațiul de închiriat, în număr de 1, este situat în incinta Complexul Muzeal National „Moldova” Iași – Palatul Culturii Iași, la intrarea principală (hol central) – 3 mp (un automat de cafea și o vitrină de produse reci);

V. Condițiile de închiriere și regimul de exploatare a bunului închiriat:

Nivelul chiriei va fi cel stabilit în urma licitației. Plata chiriei se va face în lei, în baza facturii emise de locator, ținând cont de condițiile stipulate în contractul ce se va încheia între locator (CMNM Iași) și locator (chirias). Pe toată durata închirierii, locatorul va suporta cheltuielile aferente consumului lunar de energie electrică și apă pentru fiecare automat/vitrină.

Cheltuielile de instalare, întreținere, funcționare și repararea automatelor vor fi suportate de locator.

România, Iași, 700028
Piața Ștefan cel Mare și
Sfânt nr. 1

T: +40 232 218383
F: +40 332 408166

contact@palatulculturii.ro
www.palatulculturii.ro





**COMPLEXUL
MUZEAL
NAȚIONAL
MOLDOVA
IAȘI**

Locatarul este singurul răspunzător de eventualele daune provocate terților și locatorului ca urmare a desfășurării activității sale, urmând a suporta în integralitate riscul și contravaloarea despăgubirilor aferente.

Locatarului îi este interzis să deterioreze starea fizică actuală a spațiului închiriat, ori să realizeze modificări structurale ale acestuia, în caz contrar urmând să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea lui la starea inițială în termen de cel mult 30 de zile de la data constatării unor astfel de situații.

VI. Destinatia spatiilor care fac obiectul inchirierii

Spatiile de inchiriat sunt destinate amplasarii de automate pentru bauturi calde si cafea și a unei vitrine cu produse reci. Destinatia lor nu poate fi modificata pe parcursul derularii contractului de inchiriere. Se interzice subinchirierea spatiilor, precum si cesionarea dreptului de locatiune. De asemenea, spatiul inchiriat nu poate fi grevat de vreo sarcina si nu poate face obiectul vreunui contract de asociere, colaborare sau ori a altui tip de contract incheiat de locatar cu terti. Incalcarea acestor cerinte atrage rezilierea imediata a contractului de inchiriere, fara indeplinirea vreunei proceduri prealabile ori a altei formalitati.

VII. Taxa de participare si garantia de participare la licitatie

Taxa de participare la licitatie este de 20 lei/ofertant, nerambursabila si se achita la casieria Complexul Muzeal National „Moldova” Iași.

Garantia de participare la licitatie este de 100 lei/ofertant, se achita la casieria Complexului Muzeal National „Moldova” Iași, fiind rambursabila ofertantilor declarati necastigatori, in cel mult 10 zile de la incheierea sedintei de licitatie în care se desemnează un câștigător.

Garantia de participare se retine in cazul in care ofertantul declarat castigator refuza semnarea contractului de inchiriere in termen de 3 zile de la data comunicarii rezultatului in cazul in care nu se depun contestatii sau de la solutionarea contestatiilor, dupa caz.

VIII. Chiria minima, respectiv pretul minim de pornire a licitatiei.

Chiria minima de la care va fi pornita licitatiea este de:

- 320,00 lei (fără TVA)/mp holul central intrare;

IX. Cerinte privind calificarea ofertantilor

Operatorii economici vor depune pana la data de 12.10.2021, ora 10⁰⁰ la secretariatul Complexul Muzeal National „Moldova” Iași, situat in municipiul

România, Iași, 700028
Piața Ștefan cel Mare și
Sfânt nr. 1

T: +40 232 218383
F: +40 332 408166

contact@palatulculturii.ro
www.palatulculturii.ro





**COMPLEXUL
MUZEAL
NAȚIONAL
MOLDOVA
IAȘI**

Iași, Piața Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 1, mun. Iași, jud. Iași, telefon: +40-232-218.383; fax: +40-332-408166; e-mail: contact@palatulculturii.ro cererea de participare – Formular 1, precum și un plic închis care va conține următoarele documente:

- copie după actul de identitate al reprezentantului ofertantului;
- declarația pe propria răspundere a reprezentantului ofertantului privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea 98/2016;
- certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor către bugetul local în termen de valabilitate;
- certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor către bugetul de stat, eliberat de ANAF, în termen de valabilitate;
- copie după certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului (inclusiv anexa din care rezultă obiectul de activitate);
- certificat constatator emis de ONRC, în termen de valabilitate;
- descrierea sumară a produselor ce vor fi comercializate;
- copii ale chitanțelor privind achitarea taxei de participare și a garanției de participare la licitație;
- oferta financiară – Formular 2

Se iau în considerare numai ofertele depuse până la data și la ora limită stabilită.

X. Criteriul de selecție utilizat

Criteriul de selecție pentru atribuirea contractului de închiriere este **pretul cel mai mare oferit**. Licitatia se va desfășura după metoda licitației publice, deschisă, competitivă, cu strigare și adjudecare la cel mai mare pret oferit. Pasul de licitație, 40,00 lei/mp/lună, iar câștigător va fi desemnat ofertantul care licitează cel mai mare pret.

XI. Durata închirierii, posibilitatea prelungirii duratei contractului de închiriere prin act adițional

Inchirierea își va produce efectele începând cu data încheierii contractului, până la data de 31.12.2023.

Prelungirea contractului de închiriere se poate face prin act adițional, fiind permisă numai dacă sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

- chiriasul a achitat chiria, contravaloarea utilitatilor la termenele convenite, fără întârzieri;
- chiriasul a respectat, fără excepții, toate clauzele contractuale;

România, Iași, 700028
Piața Ștefan cel Mare și
Sfânt nr. 1

T: +40 232 218383
F: +40 332 408166

contact@palatulculturii.ro
www.palatulculturii.ro





**COMPLEXUL
MUZEAL
NAȚIONAL
MOLDOVA
IAȘI**

- chirasul nu este inregistrat cu debite la bugetul de stat, bugetul local, bugetul asigurarilor speciale de stat;
- chirasul nu se afla in procedura de dizolvare, lichidare sau insolventa;
- chirasul solicita prelungirea contractului de inchiriere, in scris, cu 30 de zile inainte de expirarea valabilitatii acestuia.

XII. Modul de prezentare al ofertei

Toate documentele care alcatuiesc oferta trebuie sa fie stampilate si semnate cu numele in clar de reprezentantul legal sau de imputernicitul special autorizat sa angajeze ofertantul in contractul de inchiriere, deasemenea sa fie mentionata data la care s-a redactat respectivul document. Orice stersatura, adaugare sau scris peste cel dinainte sunt valide numai daca sunt vizate de catre persoana autorizata sa semneze oferta. Nu sunt admise completari ulterioare ale documentatiei de calificare.

Ofertantul va mentiona valabilitatea ofertei financiare potrivit formular 2.

Documentele, însoțite de oferta financiară, vor fi introduse într-un plic închis corespunzător și netransparent, marcat cu denumirea și adresa autorității contractante și cu inscripția „a nu se deschide înainte de data de 12.10.2021, ora.10⁰⁰, locul „Complexul Muzeal National „Moldova” Iași”.

Limba oficiala, atat pentru documente cat si pentru oferta este limba romana.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc.

XIII. Modalitatea de desfășurare a licitației publice cu strigare Ofertele depuse se analizeaza si se evalueaza de catre o comisie numita in acest sens prin Decizie a managerului Complexul Muzeal National „Moldova” Iași, denumita in continuare comisia de evaluare.

Calificarea/descalificarea ofertantilor se comunica in sedinta publica si se incheie un proces verbal, semnat de membrii comisiei si de catre ofertantii/reprezentantii imputerniciti ai acestora care sunt prezenti.

Lipsa oricarui document de calificare sau depunerea in ziua deschiderii a unui document solicitat initial atrage descalificarea ofertantului aflat intr-o astfel de situatie.

Pentru ofertantii calificati se trece la etapa licitatiei deschise, competitiva, cu strigare si adjudecarea la cel mai mare pret oferit.

Dupa incheierea acestei etape se incheie un proces verbal privind rezultatul licitatiei si se emite o hotarare de adjudecare a spatiului de catre ofertantul cu cea mai mare oferta financiara.

România, Iași, 700028
Piața Ștefan cel Mare și
Sfânt nr. 1

T: +40 232 218383
F: +40 332 408166

contact@palatulculturii.ro
www.palatulculturii.ro





**COMPLEXUL
MUZEAL
NAȚIONAL
MOLDOVA
IAȘI**

Hotararea de adjudecare va fi afisata la sediul Complexului Muzeal National „Moldova” Iași de catre comisia de evaluare in termen de cel mult 24 de ore de la data emiterii acesteia.

Daca, pana la expirarea termenului limita de depunere a ofertelor nu se depun cel puțin 2 oferte, Complexul Muzeal National „Moldova” Iași reia procedura de atribuire a contractului de inchiriere incepand cu etapa publicarii anuntului de participare.

In cazul in care, dupa deschiderea ofertelor, nu sunt cel puțin 2 oferte care indeplinesc cerintele impuse de autoritatea contractantă, procedura de licitatie se reia incepand cu etapa publicarii anuntului de participare.

In situatia in care, dupa repetarea procedurii de licitatie, se prezinta o singura oferta care indeplineste cerintele caietului de sarcini, contractul se atribuie titularului acestei oferte.

Rezultatul licitatiei se consemneaza intr-un proces verbal care se semneaza de catre componentii comisiei si de catre participantii la ultima etapa a licitatiei.

Contestatiile pot fi formulate in termen de 24 de ore, calculate de la data afisarii hotararii de adjudecare si se depun la sediu Complexului Muzeal National „Moldova” Iași, situat in municipiul Iași, Piata Stefan cel Mare si Sfânt, nr. 1, mun. Iași, jud. Iași, telefon: +40-232-218.383; fax: +40-332-408166; e-mail: [contact.@palatulculturii.ro](mailto:contact@palatulculturii.ro).

Solutionarea contestatiilor se face in termen de 2 zile lucratoare de la data inregistrarii, de catre o comisie constituita in acest scop prin decizia managerului Complexului Muzeal National „Moldova” Iași, iar rezultatul se comunica celor in cauza in cel mult doua zile de la solutionare. Din comisia de solutionare a contestatiilor nu pot face parte persoanele care au analizat si evaluat ofertele.

Comisia analizeaza contestatia formulata si decide, dupa caz, admiterea sau respingerea acesteia, intocmind in acest scop un proces-verbal. In situatia in care contestatia este admisa, comisia anuleaza decizia Comisiei de evaluare adoptata initial si dispune reluarea procedurii de licitatie.

XIV. Clauze referitoare la incetarea contractului de inchiriere

Contractul de inchiriere încetează în următoarele situații:

- la expirarea duratei stabilite (31.12.2023), dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestuia in conditiile prevazute in prezentul caiet de sarcini;
- desfășurarea de către chiriaș și a altor activități decât cele menționate prin contract;
- neachitarea la termen a chiriei si c/val utilitatilor

România, Iași, 700028
Piața Ștefan cel Mare și
Sfânt nr. 1

T: +40 232 218383
F: +40 332 408166

contact@palatulculturii.ro
www.palatulculturii.ro





**COMPLEXUL
MUZEAL
NAȚIONAL
MOLDOVA
IAȘI**

- denunțarea unilaterală cu notificare în prealabil de 15 zile

XV. Alte prevederi

Prezenta Invitație de participare constituie anexă la contractul de închiriere care va fi încheiat cu ofertantul declarat câștigător cu ocazia derulării procedurii de licitație publică și pe care îl completează în mod corespunzător.

Formularele nr. 1 și 2 precum și modelul de contract de închiriere, fac parte integrantă din prezenta Invitație de participare, echivalentă cu Caiet de sarcini.

Birou Achiziții Publice-Juridic,

Cons.Jur. Luminița Bulancea

Ec. Măriuța Vasile

România, Iași, 700028
Piața Ștefan cel Mare și
Sfânt nr. 1

T: +40 232 218383
F: +40 332 408166

contact@palatulculturii.ro
www.palatulculturii.ro

